

# 2022년 상반기 업무지원직 (지원/전문) 채용 공고

중소벤처기업진흥공단은 정책자금, 수출마케팅, 인력양성 및 창업·기술지원 사업 등을 수행하는 중소기업지원 종합지원기관입니다.  
 1979년 설립 이래로 43년간 최일선 현장에서 중소기업의 혁신성장 및 일자리 창출, 경영안정을 지원하고 있습니다.  
 본 채용은 국가직무능력표준(NCS) 기반 채용시스템을 따르고, 공정한 채용절차를 확립하기 위해 블라인드 채용방식을 채택하고 있습니다.  
 중소기업지원 중심 경제 실현을 위한 성공파트너로서 중소기업진흥공단과 함께할 인재를 모집합니다.



## 모집분야 및 응시자격(보훈대상 제한경쟁채용 포함)

○ 신입 직원 : 총 11명 (모집분야별 직무기술서 참조)

구분	인원	직무기술서	응시자격
지원 직렬	8	<b>직무기술서</b>	- 학력, 전공 및 연령제한 없음 (공고일 현재 만60세 이상인 자는 지원불가, 만57세 이상인 자는 임금피크제 적용) - 병역필(예비소집일 이전 전역) 또는 면제자 - 국가공무원법 제33조(결격사유) 및 중진공 인사규정 상 결격사유가 없는 자 - 지원직렬의 경우 취업지원대상자로 제한경쟁
전문직렬(고수 전문위원)	3	<b>직무기술서</b>	
합계	11	-	

근무처/지역	지원		전문	합계
	제한(보훈)	일반		
본 부(진주)	2	-	-	2
연수원	안산	1	-	1
	안산	1	-	1
	서울	-	1	1
	인천	1	-	1
청년창업 사관학교	세종	1	-	1
	인천	1	-	1
	세종	-	1	1
	전남(무안)	1	-	1
지역본부 (수출·청년창업·재도전)	세종	-	1	1
	경남(창원)	1	1	2
	합계	8	3	11

\* 일반직 및 업무지원직은 중복지원 불가하고, 모집직종 중 1개만 지원 가능

\*\* 추후 공단 인력수요 및 정책 등에 따라 향후 근무지 및 직무범위 변경될 수 있음

## 채용방향 및 근로조건

### ○ 채용 방향

- (일반 채용) 능력중심 블라인드 채용으로 편견이 개입될 수 있는 정보(출신, 학력 등)를 사전 차단
- (사회형 채용) 사회적 가치를 구현하고자 지원직렬 대상 보훈제한경쟁\* 채용방식 활용
- \* 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률, 등에 따라 취업지원대상자로 응시자격을 제한하여 운영

### ○ 근로 조건

- (고용 형태) 무기계약직(정규직)

- 신입직원의 수습기간은 임용일로부터 5개월 내외이고, 수습해제를 위한 근무평정을 별도 실시할 예정  
 - 수습기간 중의 급여는 내부규정에 근거하여 수습사원 보수를 지급하고, 수습해제 후 보수규정에 따른  
 - 수습해제 후 보수(세전 기준) 지원직렬 : 연봉 2,800만원 내외 / 전문직렬 : 연봉 3,750만원 내외  
 \* 경영평가 성과급 및 수당 등 별도

- (직무근무지 특장) 직무 및 근무지를 선택하여 지원(중복 불가)
- 채용공고 상의 모집부문, 직무별 근무지 등 반드시 확인 필요
- 모집지역 근무가 인사원칙이나, 사업규도 변경 등 기관사정에 따라 향후 근무지, 직무범위 및 호칭 변경 가능
- 지원직렬은 본부·지역본부(수출)·청년창업사관학교 · 연수원 사무지원, 전문직렬은 청년창업재도전사업 등 수행

## 전형방법 및 일정

- (원서 접수) '22. 4. 1(금), 10:00 ~ 4. 11(월), 17:00

- (접수 방법) 채용 홈페이지에서 지원서 접수(<https://kosmes.saramin.co.kr>)

\* 방문·우편·이메일 접수 불가, 모집분야별 중복지원 불가(무효 처리)

### - 전형 일정(상세)

절차	기간	주요 내용
모집 공고	3.25(금)	- 공고기간 : 15일 이상 * 알리오, 중진공 홈페이지 등
원서 접수	4.1(금) ~ 4.11(월)	- 온라인 지원서 접수
서류 전형	4.12(화) ~ 4.21(목)	- 합격자 발표 : 4.22(금) 20배수 선발
필기 전형	4.30(토)	- 합격자 발표 : 5.13(금) 5배수 선발 * NCS 직업기초능력평가, 인성검사 (외부 전문기관 출제 및 평가 의뢰) ** 장소 : 서울 소재 학교
면접 전형	5.23(월) ~ 5.24(화)	- 합격자 발표 : 6.7(화) 최종 선발 * 면접위원 : 내부직원(2명), 외부위원(2명) ** 장소 : 서울 내 별도 장소
합격자 발표	6.7(화)	- 최종합격자 발표
예비 소집	6.20(월)	- 입사 및 교육과정 안내 * 신채용사 개별 수검, 신원조회 일괄 의뢰
임용	6.20(월)	- 임용교육 시작

\* 전형절차 및 일정은 기관 내부사정 등에 따라 변동될 수 있음

### ○ 서류 전형

- (상사 기간) 22. 4. 12(화) ~ 4. 21(목)
- (선발 대상) 채용예정인원의 20배수
- (평가 기준) 자기소개서, 직무수행계획서, 경력경험기술서(비계량)를 기반으로 교육이수, 자격사항(계량)을 보완하여 인적자원 다양성 확보

구분	계량			비계량*			합계	가점
	교육 이수	자격증	소계	자기 소개서	직무수행 계획서	경력·경험 기술서		
업무지원직	30	20	50	30	10	10	50	100

\* 자기소개서 등의 작성분량이 문항당 최대글자수의 30%에 미달하거나,

의미 없는 내용과 공란 등이 반복되는 경우 부적격자로 판정

### ○ 필기 전형

- (일자 및 장소) 22. 4. 30(토) 서울 소재 학교
- (선발 대상) 채용예정인원의 5배수
- (평가 기준) 10대 국가직무능력표준(NCS) 영역 중에서 업무수행 등에 필요한 직업기초능력(5개 영역) 평가

- 직업기초능력평가(50문항, 60분) 고득점자 순으로 선발하고, 인성검사(28문항, 30분)의 경우 당면탈락사유\*에 해당되는 자는 제외  
 \* 당면탈락사유 해당자는 인성검사 최하위 등급 및 적용위험요인으로 한정  
 - 직업기초능력 : 의사소통, 문제해결, 수리, 자원관리, 정보능력(5영역)

## 필기전형 출제범위

### ○ 면접 전형(실무 면접)

- (일자 및 장소) 22. 5. 23(월) ~ 5. 24(화) 서울 내 별도 장소
- (선발 대상) 최종합격자 선발
- (평가 기준) 중진공 新혁신가치인 혁신(Innovation), 현장(Field), 공공성(Public), 신뢰(Trust) 등에 대한 종합평가  
 - 인사지원서 진위여부를 검증하고, 다대다 경험면접(60분/조)을 통해 중진공 인재상과의 부합 여부 등을 평가 (총점 만점이 60점 미만 시 과락처리)

구분	고려의 관행에서 말하는 인재	중진공의 화합을 상징하는 인재	자원의 인성양을 지니는 인재
고객의 성공을 지원하고 함께 성장해 나가도록 노력하는 인재	- 개인과 조직의 조화와 구성원의 화합을 도모하는 인재 - 다양성을 수용하는 인재 - 고객과의 신뢰구축을 위해 노력하는 인재	- 지속적인 자기개발로 자기 분야의 최고 수준을 실현하는 인재 - 도전정신을 가지고 변화를 주도해 가는 인재	

### ○ 합격자 결정 및 이의신청

- (선발 기준) 모집분야별 고득점자순으로 합격자를 선정하고, 예비 합격자에게 순번 부여 (합격자 발표 다음날로부터 1개월까지 운영, 1배수)

구분	동점자 처리 기준
최종전형 이전	- 각 전형별 동점자는 전원합격 처리
최종전형	- 직전전형의 고득점자 순으로 합격 처리 - 직전전형도 동점일 경우, 그 직전 전형의 고득점자순으로 최종합격 처리

- \* (이의신청 제기) 전형별 채용결과에 이의가 있을 경우 합격자 발표일로부터 3일 이내 채용홈페이지 접수
- \* 이의신청 시 응시자 본인의 성명, 수험번호, 연락처 등을 기재하고, 채용과 무관한 질의사항 및 개인정보 요구 등은 제외

## 우대 사항

### ○ 교육사항(서류전형 계량평가)

- 직무관련 정규교육 이수사항(학기별), 직업훈련 과목과정의 이수결과(고용노동부 HRD-Net 등록 과정으로 제한)

### ○ 자격사항(서류전형 계량평가)

구분	직무관련 자격증
업무지원직 (지원/전문)	한국사능력(1, 2급), 정보처리기사, 정보처리 산업기사, 사무자동화산업기사, 컴퓨터활용능력(1, 2급), 워드 프로세서 1급, 재경관리사, 전산실무사 1급, 전산세무 1급, 전산회계 운용사(1, 2급), 회계관리 1급, 문서실무사 1급, 사회조사분석사(2급), 비서(1, 2급), CFA(Level 1) AFPK, 창업보육 매니저, 창업지도사(1, 2급), 경영지도사, 기술지도사, PMP, PRINCE2, 사회조사분석사(1급), CFA(Level 2), CFP, 법무사, 세무사, 관세사, 변리사, 공인노무사, AICPA, 감정평가사, 박사학위, 공인회계사, CFA(Level 3), 기술사, 국내 변호사

- \* '20~'22년 공공기관 청년인턴 근무경력이 3개월 이상인 경우,  
 '20~'22년 중소기업지원 지원 아이디어 공모전 입상자는 서류전형 비계량평가 우대

### ○ 사회형 평가

- 사회적 배려 대상자  
 - 「국민기초생활 보장법」 제2조 제2호 및 제10호 등에 따른 국민기초생활 수급자 및 자살위험성에 속한 자로서 본인 또는 대상자 본인의 구성원  
 - 「한부모 가족 지원법」 제4조에 의한 한부모 가족 보호 대상자  
 - 「경력단절여성 등의 경제활동 촉진법」 제2조에 따라 임신·출산육아 및 가족구성원의 돌봄을 이유로 1년 이상 연속하여 경력단절 되었거나, 경제활동을 한 적이 없는 여성(공고일 현재 무직인 자)  
 - 장애인고용촉진 및 직업재활법, 제2조에 의한 장애인  
 - 취업지원 대상자(국가보훈대상)  
 \* 보훈대상자 취업지원 업무처리지침 등 관련 법령에 따라 가점 적용

- 「5718 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조
- 「고엽제 후유증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조외에 해당하는 국가유공자 및 그 유가족 등
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제16조
- 「복합유공자 예우에 관한 법률」 제25조
- 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제2조 및 제35조
- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조

- 「청년고용촉진 특별법 시행령」 제2조에 의해 만15세 이상이고, 만34세 이하 청년

### 【 채용 전형별 가점제도 운용(10점 한도 내 중점 가점 적용) 】

구분	가점	단계별 적용		
		서류	필기	면접
기초생활수급자/자살위험계층자녀, 한부모가족, 경력단절여성	2점	○	-	-
장애인·보훈대상자(5% 가산점), 만15세 이상이고 만34세 이하 청년	5점	○ (전제)	○ (보훈)	○ (보훈)
보훈대상자(10% 가산점)	10점	○	○	○

※ (주의 사항) 지원서 작성 시 해당사항을 체크입력한 지원자에 한해서만 우대사항 적용 (서류전형 계량평가, 가점부여 등)  
 - 단순 누락 등 어떠한 사유를 불문하고, 미입력적이자 사항에 대해 추후 보완 불가하고, 불이외에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음

## 증빙서류 제출

### ○ 제출대상 : 면접전형 응시자 전체

- \* 면접의사 확인, 서류전형 검증(소급) 등을 위해 활용하고 평가위원회 미제공

### ○ 제출방법 : 면접전형 당일에 원본 직접제출 원칙(우편, 이메일 및 팩스 등 별도수단 불가, 별도 안내 예정)

### ○ 제출서류(면접전형일 기준으로 3개월 이내 발급, 주민등록번호 전체 표시)

구분	제출 대상
기본 사항	- 주민등록초본 1부(병역사항, 주소변동 등 주소사항 포함) - 전역예정자(예비소집일 이전)는 전역예정증명서 1부
학력 사항	- (고졸 이하) 최종학력 졸업증명서 1부 - (대학·대학원) 졸업(예정)증명서 혹은 재학증명서 1부
교육 사항	- (정규교육) 대학·대학원 등 성적증명서 각 1부(전제) - (직업교육) 고용노동부 HRD-Net 직업훈련이력 확인원 및 교육과정별 수료증 각 1부
자격 사항	- 자격증등록증 혹은 합격통지서 사본 1부
경력 사항	- 경력증명서, 건강보험자격득실 확인서 등 각 1부

\* 외국에서 발급한 서류는 원본 공증 및 한국어 번역본 공증 제출(아포스티유 공증)

구분	제출 대상	비고
사회적 배려 대상	국민기초생활수급자/자살위험계층확인서, 한부모가족 증명서 등 각 1부	정부24 온라인 발급 ( <a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a> )
장애인	장애인증명서 혹은 장애인등록증 1부	
보훈대상	취업지원대상자 증명서 1부	

\* 실물서류를 미제출하거나, 지원서 내용 등이 허위로 판명된 경우 합격취소 처리

## 유의사항

- 모집직종 중 하나만 선택 지원하시고, 일반직과 업무지원직에 중복 지원할 경우 모든 입사지원서를 무효 처리합니다.
- 입사지원서에 교육, 자격사항 등을 오기재하지 않도록 주의하시고, 우대사항에 대한 증명가능 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 잘못된 입사지원서(오기재, 허위제출 등 포함), 증명자료 미제출로 인한 불이익에 대하여 모든 책임은 지원자 본인에게 있고, 허위사실 등을 기재하거나 허위로 증명서류를 제출한 경우 합격을 취소합니다.
- 입사지원서 작성 시 자기소개서에 직간접적으로 본인 성명, 학교명, 가족관계, 지인(중진공 근무) 등의 인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
- 채용절차법 제11조 등에 따라 청구기간 이내(2022.07.31) 서류 반환을 요청한 자에 한해서만 서류 일체를 반환할 예정입니다.
- 합격 이후에도 당사 규정상으로 결격사유(신체검사 및 신원조회 결과 부적격자 등)에 해당하는 경우에는 합격을 취소할 수 있습니다.
- 합격권자는 합격을 취소하고 사법처리 등의 불이익을 받을 수 있으며, 향후 5년간 우리 공단에 재입사도 불가합니다.
- 부정합격자 : ①본인 또는 본인과 밀접하게 관련된 타인의 채용에 대해서 부당한 정략 압력을 행사한 자, ②재산상의 이익 제공 등 부정행위로 인해 합격한 본인
- 중복 및 유사질문이 많으므로 채용공고와 FAQ를 충분히 확인하시고 채용센터(02-2038-3463(~3465))에 해당 내용을 문의하시기 바랍니다.